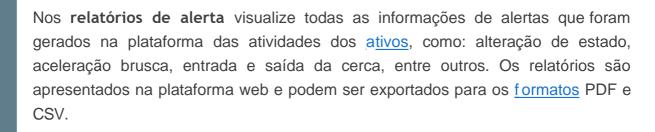
Relatório de Alertas



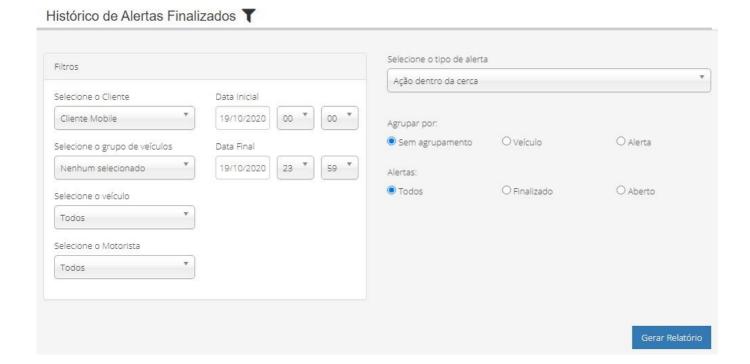
Para gerar o relatório, clique em → Menu Principal → Relatórios → Alertas → "Filtros".

Filtros

Na guia relatório de alertas, em filtros, defina os parâmetros (*C liente, Grupo de veículos,*

Veículo e Motorista, data, tipo de alerta e agrupamento) e clique em "Gerar Relatório". O relatório será executado em segundo plano.

*O diente e veículo devem estar vinculados e ativos. Para obter mais informações acesse a guia → Oficina.



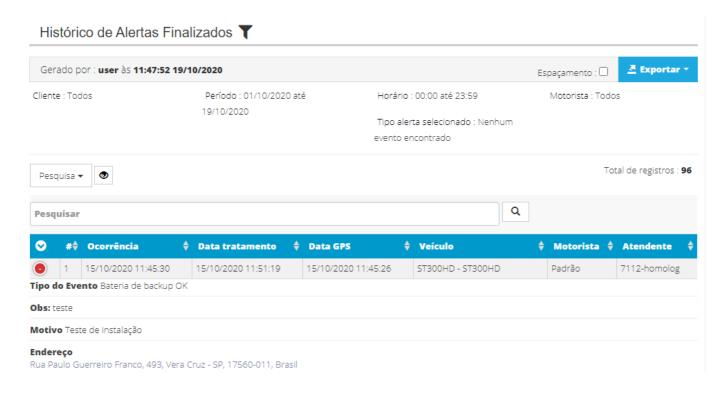
www.movek.com.br

- ▶ Data Inicial/Final: Indique um período de execução do relatório. Para contabilizar 24 horas do dia, a hora inicial deve ser 00:00 e a hora final 23:59. *O período máximo é de 3 meses e os dados dos relatórios ficam disponíveis no sistema durante 12 meses.
- Selecione o tipo de alerta: Selecione um alerta específico, caso nenhum registro seja selecionado, todos os alertas serão filtrados no relatório.
- Agrupar por: Sem agrupamento = Exibe os alertas pelas posições do rastreado; Veículo =
 Exibe as informações de alertas de cada veículo separadamente;
 Alerta = Exibe as informações de cada tipo de alerta
- a gerado separadamente.
- Alertas: Todos = Exibe todos os alertas;
 Finalizados = Exibe os alertas já visualizados e

finalizados pelo cliente; Aberto = Exibe os alertas que foram enviados ao cliente para a

Relatório

Na guia filtros, após selecionar "Gerar relatório", automaticamente, o relatório será carregado. Nele, opcionalmente, realize a pesquisa das informações do relatório ou clique no botão (+) para visualizar as informações filtradas de alertas gerados pelos ativos durante o seu trajeto. Observe a seguir.



Colunas do relatório

www.movek.com.br 2/3

► Ocorrência: Data em que o alerta foi gerado.

www.movek.com.br 3/3

- ► Data tratamento: Data em que o alerta foi finalizado na plataforma.
- ► Data GPS: Data enviada pelo GPS do rastreador.
- ► Veículo: Identificação do rastreado.
- ► Motorista: Identificação do motorista vinculado ao rastreado.
- ► Atendente: Usuário do sistema que finalizou o alerta.
- Alertas: Status do alerta (Todos, Finalizados, Abertos).

Exportar

Na guia Histórico de alertas finalizados, para obter o relatório como um arquivo, pressione o botão "Exportar" e selecione o <u>formato</u> desejado (PDF ou CSV). O download do arquivo será realizado automaticamente.



www.movek.com.br 4/3